

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Учреждения  
БОУ города Омска «Средняя  
общеобразовательная школа №161»

 М.А. Шишкина

«09» 08 2023 г.

*Апробация №23*

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ города Омска  
«Средняя общеобразовательная  
школа №161»

 С.В. Ровкина

«09» 08 2023 г.

*Апробация №84*



## Положение о рабочих программах, разрабатываемых по ФГОС-2021

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых по ФГОС-2021, (далее – Положение) регулирует структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, модулей и курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности БОУ г Омска «Средняя общеобразовательная школа № 161» (далее – ОО), разрабатываемых в соответствии с приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273–ФЗ
- Федеральным законом от 24 сентября 2022 года № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 года № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 года № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 года № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 года № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 года № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 года № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 N 35847)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 года № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 года № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 года № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- Приказом Министерства просвещения РФ от 5 декабря 2022 года № 1063 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года № 115»

1.3. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля (далее – рабочая программа) – часть основной образовательной программы (далее – ООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

1.4. Рабочая программа – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС к условиям и результату образования учащихся по конкретному предмету учебного плана ОО.

## **2. Структура рабочей программы**

2.1. Структура рабочей программы определяется Положением с учетом требований ФГОС НОО, ООО, СОО, ФОП НОО, ООО, СОО и локальных нормативных актов школы.

2.2. Обязательные компоненты рабочей программы:

- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами, используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

2.2.1. В случае использования сервиса «Конструктор рабочих программ» (на платформе edsoo.ru), система автоматически может добавлять новые разделы с сохранением обязательных компонентов рабочей программы.

2.3. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

2.4. Раздел, посвященный результатам освоения учебного предмета, курса, конкретизирует соответствующий раздел пояснительной записки ООП соответствующего уровня общего образования.

В разделе кратко фиксируются:

- требования к личностным, метапредметным и предметным результатам;
- виды деятельности учащихся, направленные на достижение результата.

2.5. Раздел, посвященный содержанию учебного предмета, курса, модуля включает:

- краткую характеристику содержания предмета, модуля или курса по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС и ФОП НОО, ООО и СОО;
- метапредметные связи учебного предмета, модуля, курса;
- ключевые темы в их взаимосвязи, преемственность по годам изучения (если актуально).

2.6. Раздел, посвященный тематическому планированию, оформляется в виде таблицы, состоящей из следующих граф:

- перечень тем, планируемых для освоения учащимися;
- количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы;
- информацию об электронных учебно-методических материалах, которые можно использовать при изучении каждой темы.



2.7. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов можно использовать мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов, образовательные платформы.

2.8. Рабочие программы формируются с учетом рабочей программы воспитания. Чтобы это отразить автор рабочей программы вправе выбрать один или несколько предложенных вариантов:

- добавить абзац в пояснительную записку рабочей программы – если она оформляется;
- оформить аналитическую справку о том, как учли в рабочей программе рабочую программу воспитания, в виде приложения к рабочей программе предмета, курса, модуля;
- указать информацию об учете рабочей программы воспитания в первом разделе рабочей программы предмета, курса или модуля – после каждой описанной темы или отдельным блоком;
- включить информацию об учете рабочей программы воспитания в тематическое планирование – добавить графу и указать в ней воспитательное мероприятие, которое запланировали на уроке или в рамках внеурочной деятельности.

### **3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы**

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником в соответствии с его компетенцией, кроме программ предметов непосредственного применения, которые реализуются в строгом соответствии с федеральными рабочими программами

3.2. Рабочая программа по учебному предмету разрабатывается на учебный год.

3.3. Рабочие программы (кроме программ непосредственного применения) могут быть разработаны на основе федеральных рабочих программ, которые могут использоваться как в неизменном виде, так и в качестве основы для разработки собственной рабочей программы. В этом случае необходимо соблюдать условие, что содержание и планируемые результаты должны быть не ниже прописанных в федеральной рабочей программе.

3.4. Рабочая программа анализируется МО учителей-предметников на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательной организации и требованиям ФГОС и ФОН НОО, ООО, СОО; проверяется наличие учебника, предполагаемого для использования в федеральном перечне.

Рабочая программа рассматривается на МО, согласовывается с заместителем директора и утверждается директором школы.

### **4. Оформление и хранение рабочей программы**

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

4.2. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см.

Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А 4. Таблицы встраиваются непосредственно в текст, если иное не предусматривается автором рабочей программы.

Рабочая программа должна иметь титульный лист с названием учебного предмета, курса или модуля, по которому ее разработали, и сроком освоения программы. Страницы рабочей программы должны быть пронумерованы. Титульный лист не нумеруется.

4.3. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

4.4. Рабочие программы учителя, календарно-тематическое планирование хранится в течение учебного года. По завершении года утилизируется.

4.5. Электронный вариант размещается на сайте ОО, в ОС Дневник.ру.

### **5. Порядок внесения изменений в рабочую программу**

5.1. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленными в приказе директора школы о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

5.2. Корректировку рабочих программ проводят педагогические работники, оформляя лист коррекции (Приложение 1).

**Необходимое требование:** совпадение даты и темы урока по плану, по фактическому проведению и по записи в электронном журнале. В случае несовпадения оформляется лист коррекции с указанием причин несовпадения.

**Лист коррекции**

Учебный период	Количество часов		Причина несоответствия	За счет чего обеспечено прохождение программы
	По плану	По факту		
II четверть	20	16	б/л	- сокращение часов на повторении - использование резервных часов - уплотнение учебного материала Синий – 2ч. Проведено 1 часом. Синий – 1ч., Красный – 1ч. – проведено 1 часом (Синий, Красный – 1ч.)